



PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902
E-MAIL: licitacao@bordadamata.mg.gov.br



ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

- Informações Gerais

Área solicitante: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Servidor Responsável: Thiago Palmeira de Senna Lima

Fundamentação Legal: Art. 18 INC. I LEI Nº 14.133/2021 e ART. 13 DO
DECRETO MUNICIPAL 4.815/2023

Descrição da necessidade da contratação:

1 - Problema a ser resolvido e solução através da aquisição:

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Borda da Mata reconhece a importância de uma comunicação visual eficaz e de alta qualidade para a divulgação de suas ações, projetos e eventos. A comunicação visual é essencial para garantir que a informação chegue de forma clara e impactante à população, contribuindo para a transparência das ações administrativas e o engajamento da comunidade.

A comunicação visual desempenha um papel crucial na promoção de campanhas institucionais, eventos públicos e programas de interesse comunitário. Os materiais de comunicação visual, como adesivos, banners, placas e impressões em papel de diversos tamanhos, são fundamentais para:

Divulgação de Informações: Informar a população sobre eventos, campanhas e serviços oferecidos pela prefeitura, garantindo que a comunidade esteja ciente das atividades e oportunidades disponíveis.

Promoção de Eventos: Criar materiais atrativos e profissionais que promovam eventos e iniciativas locais, incentivando a participação da população e aumentando o sucesso dos mesmos.

Orientação e Identificação: Fornecer sinalizações claras e visíveis que orientem e identifiquem locais e serviços públicos, facilitando a navegação e acesso à informação.

Transparência e Prestação de Contas: Manter a população informada sobre as ações e gastos da administração pública, promovendo a transparência e o relacionamento positivo entre a prefeitura e os cidadãos.

A licitação para comunicação visual é uma necessidade estratégica para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Borda da Mata. A execução deste processo licitatório permitirá a contratação de fornecedores qualificados e a aquisição de materiais adequados para atender às demandas de comunicação da administração pública. A realização desta licitação é, portanto, essencial para



PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902
E-MAIL: licitacao@bordadamata.mg.gov.br



a promoção da transparência, eficiência e efetividade na comunicação com a população.

2 – Previsão no Plano de Contratações Anual:

2.1. Tendo em vista que o Plano de Contratações Anuais ainda não é obrigatório por força do art. 12, parágrafo único do Decreto Municipal nº 4.815/2023, a previsão da presente contratação não foi prevista, pois não há PCA elaborado para este exercício.

3 – Requisitos da Contratação:

3.1. Critérios da Aceitabilidade da proposta:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO/PRODUTO
1	ADESIVO COLORIDO RECORTE TIPO REDONDO Adesivo com impressão digital, 4x0 cores, em Vinil branco ou transparente, com durabilidade mínima de 5 anos, aplicado em superfície plana, no formato redondo, incluindo o serviço de instalação no Município.
2	ADESIVO COLORIDO RECORTE TIPO RETANGULAR Adesivo com impressão digital, 4x0 cores, em Vinil branco ou transparente, com durabilidade mínima de 5 anos, aplicado em superfície plana, no formato retangular, incluindo o serviço de instalação no Município.
3	ADESIVO COLORIDO RECORTE TIPO PERSONALIZADO Adesivo com impressão digital, 4x0 cores, em Vinil branco ou transparente, com durabilidade mínima de 5 anos, aplicado em superfície plana, no formato personalizado, incluindo o serviço de instalação no Município.
4	ADESIVO COLORIDO PLOTTER DE RECORTE Adesivo com impressão digital, 4x0 cores, em Vinil branco ou transparente, com durabilidade mínima de 5 anos, aplicado em superfície plana, no formato personalizado, incluindo o serviço de instalação no Município.
5	ADESIVO PERFURADO Adesivo com impressão digital de 1440dpi, 4x0 cores, película perfurada com gramatura 0,13 mm e durabilidade mínima de 2 anos para uso externo, incluindo o serviço de instalação no Município.
6	BANNER COLORIDO – LONA FOSCO TIPO I Banner com impressão digital, 4x0 cores, 60x90cm em Lona fosco 340g – Com acabamento em bastão e cordão.
7	BANNER COLORIDO – LONA BRILHO TIPO I Banner com impressão digital, 4x0 cores, 60x90cm em Lona brilho 280g – Com acabamento em bastão e cordão.
8	BANNER COLORIDO – LONA FOSCO TIPO II Banner com impressão digital, 4x0 cores, 70x120cm em Lona fosco 340g – 4X0 - Com acabamento em bastão e cordão.
9	BANNER COLORIDO – LONA BRILHO TIPO II Banner com impressão digital, 4x0 cores, 70x120cm em Lona brilho 280g – Com acabamento em bastão e cordão.
10	BANNER COLORIDO – LONA FOSCO TIPO III Banner com impressão digital, 4x0 cores, Lona fosco 340g – Com acabamento em bastão e cordão.
11	BANNER COLORIDO – LONA BRILHO TIPO III Banner com impressão digital, 4x0 cores, Lona brilho 280g – Com acabamento em bastão e cordão.
12	FAIXA 0,70 Com 0,70 m de altura, em lona 440g, impressa, com acabamento em bastão de madeira ou ilhós.
13	FAIXA 0,80 Com 0,80 m de altura, em lona 440g, impressa, com acabamento em bastão de madeira ou ilhós.
14	FAIXA 1,00 Com 1,00 m de altura, em lona 440g, impressa, com acabamento em bastão de madeira ou ilhós.
15	PLACA EM ACM 1 Medidas: 10 m x 1,50 m, com estrutura em metalon. Com durabilidade mínima de 5 anos, incluindo o serviço de instalação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902
E-MAIL: licitacao@bordadamata.mg.gov.br



16	LETRA CAIXA Com altura de 40, 60,80 cm e largura de 4, 6 e 8 cm, coberto com pintura e verniz automotivo em chapa galvanizada de espessura mínima de 0,75 mm. E as letras caixa deverão contar com instalação elétrica interna em LED. Durabilidade mínima de 5 anos e incluindo o serviço de instalação.
17	PLACA EM AÇO INOX Com gravação em baixo relevo e pintura.
18	PLACA EM ACRÍLICO 2 Com 2mm, impressa.
19	PLACA EM ACRÍLICO 5 Com 5mm, impressa.
20	PLACA EM BRONZE 30 X 50 Placa de inauguração em chapa de bronze 4 mm, com dimensões 30 x 50 cm, gravada em baixo relevo por sistema de corrosão, pintura preta e verniz automotivo sem limite de letras. Com durabilidade mínima de 10 anos.
21	PLACA EM BRONZE 40 x 25 Placa de inauguração em chapa de bronze 4 mm, com dimensões 40 x 25 cm, gravada em baixo relevo por sistema de corrosão, pintura preta e verniz automotivo sem limite de letras. Com durabilidade mínima de 10 anos.
22	PLACA EM PVC 3 Com 3 mm, impressa, colorida, alta resolução.
23	PLACA EM PVC 5 Com 5mm, impressa, colorida, alta resolução.
24	PLACA INDICATIVA Incluindo: 10 setas confeccionadas em chapa preta 0,2 mm e dimensões 20 x 50 cm. Tubo de 3 polegadas com 3 m de altura.
25	INFORMATIVO SECRETARIA - 8 PÁGINAS Papel sulfite 90g Impressão colorida 4x4 Contendo 8 páginas 22cm x 32cm Design Gráfico/Diagramação: Criação de um layout atraente e organizado, respeitando a identidade visual da prefeitura. Revisão: Revisão ortográfica e gramatical para garantir a qualidade do conteúdo. Impressão e Entrega: Impressão da revista e entrega no endereço da prefeitura. Informações sobre as ações recentes da prefeitura Notícias e atualizações de projetos municipais Comunicados importantes para a população
26	INFORMATIVO SECRETARIA - 4 PÁGINAS Papel sulfite 90g Impressão colorida 4x4 Contendo 4 páginas 22cm x 32cm Design Gráfico/Diagramação: Criação de um layout atraente e organizado, respeitando a identidade visual da prefeitura. Revisão: Revisão ortográfica e gramatical para garantir a qualidade do conteúdo. Impressão e Entrega: Impressão da revista e entrega no endereço da prefeitura. Informações sobre as ações recentes da prefeitura Notícias e atualizações de projetos municipais Comunicados importantes para a população
27	REVISTA INFORMATIVA MUNICIPAL Tamanho A4 (210 x 297 mm) 20 páginas, incluindo capa e contracapa Encadernação grampeada no centro Impressão colorida de alta qualidade (4x4 cores) Papel couché brilhante de 170g/m² para as capas e de 115g/m² para as páginas internas, garantindo durabilidade e excelente apresentação Design Gráfico/Diagramação: Criação de um layout atraente e organizado, respeitando a identidade visual da prefeitura. Revisão: Revisão ortográfica e gramatical para garantir a qualidade do conteúdo. Impressão e Entrega: Impressão da revista e entrega no endereço da prefeitura. Informações sobre as ações recentes da prefeitura Notícias e atualizações de projetos municipais Comunicados importantes para a população



PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902
E-MAIL: licitacao@bordadamata.mg.gov.br



4 – Quantidades:

O quantitativo estimado da contratação para atendimento das necessidades está descrito conforme demonstrado na tabela abaixo:

ITEM	QTD	UNIDADE	DISCRIMINAÇÃO/PRODUTO
1	100	M²	ADESIVO COLORIDO RECORTE TIPO REDONDO
2	150	M²	ADESIVO COLORIDO RECORTE TIPO RETANGULAR
3	150	M²	ADESIVO COLORIDO RECORTE TIPO PERSONALIZADO
4	100	M²	ADESIVO COLORIDO PLOTTER DE RECORTE
5	50	M²	ADESIVO PERFURADO
6	50	UN	BANNER COLORIDO – LONA FOSCO TIPO I
7	50	UN	BANNER COLORIDO – LONA BRILHO TIPO I
8	50	UN	BANNER COLORIDO – LONA FOSCO TIPO II
9	50	UN	BANNER COLORIDO – LONA BRILHO TIPO II
10	100	M²	BANNER COLORIDO – LONA FOSCO TIPO III
11	100	M²	BANNER COLORIDO – LONA BRILHO TIPO III
12	100	Metro	FAIXA 0,70
13	100	Metro	FAIXA 0,80
14	150	Metro	FAIXA 1,00
15	10	Unidade	PLACA EM ACM 1
16	100	Unidade	LETRA CAIXA
17	30	M²	PLACA EM AÇO INOX
18	50	M²	PLACA EM ACRÍLICO 2
19	100	M²	PLACA EM ACRÍLICO 5
20	20	Unidade	PLACA EM BRONZE 30 X 50
21	30	Unidade	PLACA EM BRONZE 40 x 25
22	100	M²	PLACA EM PVC 3
23	100	M²	PLACA EM PVC 5
24	120	Unidade	PLACA INDICATIVA
25	12.000	UNIDADE	INFORMATIVO SECRETARIA - 8 PÁGINAS
26	12.000	UNIDADE	INFORMATIVO SECRETARIA - 4 PÁGINAS
27	12.000	UNIDADE	REVISTA INFORMATIVA MUNICIPAL

Prospecção de Soluções

5 – Levantamento de Mercado, alternativas, e escolha da solução:

SOLUÇÕES	VANTAGENS	DESVANTAGENS
1 – Licitação de Comunicação Visual	<i>Escolha mais vantajosa para a administração.</i> <i>Economia para os cofres públicos</i> <i>As compras serão realizadas conforme a necessidade de cada setor.</i>	<i>Havendo mais de um vencedor, os itens poderão ser entregues em datas distintas.</i>



PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902
E-MAIL: licitacao@bordadamata.mg.gov.br



2 – Carona em ATA	- <i>Praticidade no processo de aquisição dos produtos.</i>	- <i>As ATAs vigentes podem não atender as necessidades do município em relação ao quantitativo.</i>
-------------------	---	--

5.1. Ao observar as soluções postas, ponderando os custos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos nas opções apresentadas, na infraestrutura da contratante e, inclusive levando em consideração a logística e procedimentos para cumprimento dos protocolos de segurança sanitária, entende-se como mais adequado: O formato apresentado pela Solução 1, por já ser um modelo utilizado pela administração, com histórico satisfatório.

5.2. Conforme pesquisa de mercado, os itens pretendidos são oferecidos por ampla gama de fornecedores, usando-se o Pregão através do Sistema de Registro de Preços sendo a modalidade menor preço por item a mais adequada para estes tipos de objetos, uma vez que possibilitará a participação de um maior número de potenciais fornecedores fazendo com que haja uma maior disputa pelos itens e consequentemente os valores serão menores. Obtendo-se assim um mecanismo ágil e seguro para realização de futuras aquisições de forma parcelada e eventual.

6 – Estimativa do Valor e Publicidade do Orçamento:

6.1. Os valores estimados referentes aos itens devem ser realizados pelo Setor de Licitações Compras, Patrimônio, Almoxarifado e Frotas, que possuem servidores capacitados para o mesmo. O orçamento deverá ser aberto, pois entendemos que dar o parâmetro econômico aos licitantes é mais vantajoso para a contratação em tela pois entendemos que o mercado se interessará mais pelo produto sabendo de antemão seu preço estimado.

7 - Descrição da solução como um todo:

7.1. No levantamento de mercado, a aquisição dos produtos já especificados é a única solução que atende esta demanda.

8 - Descrição do Restante da Solução:

8.1. Prazo da entrega dos produtos:

8.1.1. Até 5 (cinco) dias úteis da emissão da nota de empenho, autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

9. Do local da entrega dos produtos:

Os materiais deverão ser entregues das 08h às 17h, de segunda a sexta-feira (exceto feriados), na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, situada a Avenida João Olívio Megale, 915, Bairro Centro, Borda da Mata/MG, CEP



PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902
E-MAIL: licitacao@bordadamata.mg.gov.br



37.564-000.

9. Condições de Recebimento:

9.1.1. Os produtos serão recebidos:

9.1.2. Provisoriamente no ato da entrega, para efeito de verificação da conformidade do material com a especificação, oportunidade em que se observarão as informações constantes da fatura e das embalagens, em confronto com a respectiva autorização de fornecimento, bem como a qualidade e quantidade do material;

9.1.3. Definitivamente, em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, mediante certificação do responsável pela verificação da qualidade e quantidade dos objetos.

9.1.4. O descarregamento do produto ficará a cargo do fornecedor, devendo ser providenciada a mão de obra necessária.

9.1.5. O recebimento/aprovação do(s) produto(s) pelo setor requisitante, não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade do(s) produto(s) ou disparidades com as especificações estabelecidas, verificadas posteriormente, garantindo-se à Administração as faculdades previstas no artigo 18 da Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 e suas alterações.

10.– Justificativa para Parcelamento ou Adjudicação Conjunta:

10.1. A presente aquisição será realizada por menor valor por item e sua adjudicação poderá ser em separado, o que poderá facilitar em preços mais vantajosos para a administração pública.

11. - Contratações Correlatas ou Interdependentes:

11.1. A presente contratação não possui vínculo com outras contratações da pasta ou de outros órgãos desta administração.

12.– Demonstrativo dos Resultados Pretendidos:

12.1. Com a solução adotada, esta administração espera atender as demandas das unidades requisitantes produzindo assim uma maior qualidade do serviço prestado.

13.- Providências a Serem Adotadas para a Contratação e Execução:

13.1. Não se aplica nenhuma providência a ser adotada quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização para celebração da Ata de Registro de Preço e seu posterior fornecimento aos servidores usuários.

14.– Possíveis Impactos Ambientais e Medidas Mitigadoras:

14.1. Todos os itens/bens/materiais deverão estar seguramente embalados com material reciclável (Lei nº 12.305/2010, art. 32)

14.2. As embalagens devem ser feitas com material que propiciem a reutilização ou reciclagem, com a prática da logística reversa.

14.3. No descarte das embalagens dos produtos poderão ocasionar um grande volume de lixo a ser descartado. Para minimizar esses danos é



PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902
E-MAIL: licitacao@bordadamata.mg.gov.br



necessário que haja um descarte de forma correta do resíduo produzido.

Conclusão

14 - Justificativa em cumprimento ao art. 18, §2º da Lei Federal nº 14.133, de 2021

14.1. Os elementos opcionais que não foram contemplados neste estudo foram dispensados por não se adequarem ao caso concreto, conforme permissivo do art. 18, §2º da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

15 – Posicionamento Conclusivo:

15.1. Assim, entendemos que a aquisição em questão, desde que respeitados os critérios técnicos, definições e exigências neste ETP, é a solução adequada para a questão enfrentada pela administração pública no momento, sendo o gasto público empenhado nos moldes aqui descritos vantajoso para a administração municipal e, por consequência, aos administrados.

Borda da Mata, 15 de agosto de 2025.

Thiago Palmeira de Senna Lima

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social